Arbeidstilsynet

# Søknad til Arbeidstilsynet om tillatelse til etablering som dykker klasse A, B eller dykkeleder

**Til deg som er EØS-borger eller fra Sveits og ønsker å bruke ditt utenlandske kompetansebevis for arbeidsdykking eller dykkeledelse i Norge. Dette gjelder også nordmenn som har utenlandske kompetansebevis.**

## Informasjon til deg som skal søke om tillatelse

EØS-borgere, sveitsere og nordmenn med utenlandsk kompetansebevis kan søke Arbeidstilsynet om å bruke dette kompetansebeviset i Norge for arbeidsdykking eller som dykkeleder. Dersom søknaden blir innvilget får du kun tillatelse til å bruke ditt utenlandske kompetansebevis for innaskjærs arbeidsdykking som ikke er relatert til offshorevirksomhet. Når du fyller ut denne søknaden søker du til Arbeidstilsynet om en slik tillatelse.

Dersom du skal søke om tillatelse til å gjøre midlertidig arbeid som dykker i Norge må fylle ut et eget søknadsskjema for det (på arbeidstilsynet.no).

## Når kan jeg begynne å jobbe?

Du kan starte opp arbeidet når Arbeidstilsynet har gitt deg skriftlig tillatelse til å jobbe i Norge.

## Jeg skal jobbe offshore, hvem kan jeg kontakte?

Ta kontakt med Havindustritilsynet eller virksomheten du skal jobbe for.

## Hvor kan jeg få mer informasjon om arbeidsdykking i Norge?

Her kan du lese mer om arbeidsdykking innenfor Arbeidstilsynets myndighetsområde (på arbeidstilsynet.no).

## Gjeldende regelverk

Gjeldende regelverk er forskrift om utførelse av arbeid kapittel 26 og yrkeskvalifikasjonsloven med forskrift (på lovdata.no).

At this page, you can find relevant laws and regulations in English (at arbeidstilsynet.no/en/).

**Merk**

Du kan ikke gjøre arbeid i Norge som dykker eller dykkerleder innenfor Arbeidstilsynets myndighetsområde før Arbeidstilsynet har godkjent søknaden (forhåndsmeldingen) din.

Her finner du mer informasjon om hva som er innenfor Arbeidstilsynets myndighetsområde (på arbeidstilsynet.no)

**Dette må du sende inn**

For at Arbeidstilsynet skal kunne behandle søknaden din, må du gjøre følgende:

- Utfylt søknad: Søknad til Arbeidstilsynet om etablering som dykker eller dykkeleder (denne søknaden).
- Vedlegg: Kopi av ditt pass eller offisiell sertifisert kopi av annen identifikasjon som bekrefter din nasjonalitet, f.eks. ID-kort.
- Vedlegg: Offisiell sertifisert kopi av dine utenlandske kompetansebevis for dykking.
- Vedlegg: Om mulig, offisiell sertifisert kopi av ditt utenlandske kompetansebevis med dokumentasjon på innholdet og varighet i opplæringen du har bestått.
- Vedlegg: Dokumentasjon på relevant arbeidserfaring.
  Det er ikke et absolutt krav, men i den grad du ønsker å dokumentere tidligere arbeidserfaring anbefaler vi at du fyller ut punkt 4 i del 3 i denne søknaden (forhåndsmeldingen) og tabell 1 i vedlegg 1. Du kan også legge til kopi av tidligere dykkejournaler som vedlegg til søknaden (forhåndsmeldingen). Det er ikke et krav om at kopi av dykkejournaler er oversatt eller attestert.
- Vedlegg: Dersom du er etablert i en annen stat enn hjemstaten din skal du legge ved en offisiell sertifisert kopi av dokumentasjon på at du er lovlig etablert og har rett til å utøve yrket i den staten du er etablert i.

**Hvor skal jeg sende søknaden og vedleggene?**

Les mer om hvordan du kan sende søknaden (forhåndsmeldingen) og vedleggene til oss digitalt (på arbeidstilsynet.no). Hvis du ikke har mulighet til å sende via eDialog kan du sende søknaden (forhåndsmeldingen) og vedleggene via brevpost til denne adressen:

Arbeidstilsynet
Postboks 4720 Torgarden
7468 Trondheim

**Saksbehandlingstid**

Merk at saksbehandlingstiden kan være opptil seks måneder etter at vi har mottatt all nødvendig dokumentasjon. Saksbehandlingstiden blir kortere hvis du sender inn all nødvendig dokumentasjon sammen med søknaden.

**Andre viktige opplysninger**

Språkkrav til dokumentasjonen du sender inn:
Identifikasjonspapirer trenger ikke være oversatt til norsk, svensk, dansk (skandinavisk) eller engelsk. All annen dokumentasjon må være oversatt til skandinavisk eller engelsk.

**Personvern**

Her kan du lese mer om hvordan Arbeidstilsynet behandler personopplysninger (på arbeidstilsynet.no).

## Del 1: Informasjon om deg som søker

### 1.0 Informasjon

Her fyller du inn opplysninger om deg som søker om å bruke ditt utenlandske kompetansebevis for arbeidsdykking i Norge.

| | | |
|---|---|---|
| 1.1 Navn: | | 1.2 Fødselsdato (DD.MM.ÅÅÅÅ): |
| 1.3 Gateadresse: | 1.4 Postnummer | 1.5 Sted |
| 1.6 Stat/Land: | 1.7 E-postadresse | |
| 1.8 Telefonnummer (husk landskode, f.eks. +47): | 1.9 Nasjonalitet: | |
| 1.10 Oppgi i hvilket land du er etablert som arbeidsdykker. Du må være godkjent som dykker og ha tillatelse til å utøve yrket som dykker i dette landet: | | |

1.11 Kryss av for det yrket som du ønsker å utøve i Norge:

☐ Dykker klasse A ☐ Dykker klasse B ☐ Dykkeleder

## Del 2: Informasjon om dine dykkerbevis

### 2.0 Kompetansebevis for arbeidsdykking

Her fyller du inn informasjon om den dykkeropplæringen du har bestått. Husk å legge ved sertifisert kopi av kompetansebevis når du søker.

Har du gjennomført deler av utdanningen og /eller jobbet i England før brexit? I så tilfelle gjelder egne regler.
Les mer: yrkeskvalifikasjonsloven §2a.

| | | |
|---|---|---|
| **Skriv inn nivå av kompetansebeviset du har bestått:** (f.eks. dykkerbevis klasse A) | | |
| 2.1 Navnet til dykkerskolen: | 2.2 E-postadressen til dykkerskolen: | |
| 2.3 Telefonnummer til dykkerskolen: | 2.4 Maksimal dybde i meter (sertifiseringsdybden, den maksimale dybden du ble opplært i å dykke til): | |
| 2.5 Kursets varighet (minutter), inkludert pauser: | 2.6 Total dykketid (minutter): | 2.7 Landet opplæringen ble gjennomført i: |
| 2.8 Bevis- eller sertifikatklasse (betegnelse på sertifikatklassen som opplæringen ble gitt etter): | | 2.9 Dato for bestått opplæring: |
| 2.10 Offisiell sertifisert oversettelse av kompetansebeviset er vedlagt og markert med nr.: | | 2.11 Oversatt kopi av utdanningsplanen er vedlagt og markert med nr.: |
| 2.12 Navnet på den ansvarlige myndigheten som kompetansebeviset er utstedt av eller på vegne av: | | |
| 2.13 Mer informasjon om kurset/opplæringen (for eksempel verifikasjon av kvaliteten i opplæringen): | | |

| **2.14 Hvis du har flere dykkerbevis, kan du fylle inn informasjon om det i de neste rubrikkene:** | | |
|---|---|---|
| **Skriv inn nivå av kompetansebeviset du har bestått:** (f.eks. dykkerbevis klasse B) | | |
| 2.1 Navnet til dykkerskolen: | 2.2 E-postadressen til dykkerskolen: | |
| 2.3 Telefonnummer til dykkerskolen: | 2.4 Maksimal dybde i meter (sertifiseringsdybden, den maksimale dybden du ble opplært i å dykke til): | |
| 2.5 Kursets varighet (minutter), inkludert pauser: | 2.6 Total dykketid (minutter): | 2.7 Landet opplæringen ble gjennomført i: |
| 2.8 Bevis- eller sertifikatklasse (betegnelse på sertifikatklassen som opplæringen ble gitt etter): | | 2.9 Dato for bestått opplæring: |
| 2.10 Offisiell sertifisert oversettelse av kompetansebeviset er vedlagt og markert med nr.: | | 2.11 Oversatt kopi av utdanningsplanen er vedlagt og markert med nr.: |
| 2.12 Navnet på den ansvarlige myndigheten som kompetansebeviset er utstedt av eller på vegne av: | | |
| 2.13 Mer informasjon om kurset/opplæringen (for eksempel verifikasjon av kvaliteten i opplæringen): | | |

| **2.14 Hvis du har flere dykkerbevis, kan du fylle inn informasjon om det i de neste rubrikkene:** | | |
|---|---|---|
| **Skriv inn nivå av kompetansebeviset du har bestått:** (f.eks. dykkerbevis for dykkerleder) | | |
| 2.1 Navnet til dykkerskolen: | 2.2 E-postadressen til dykkerskolen: | |
| 2.3 Telefonnummer til dykkerskolen: | 2.4 Maksimal dybde i meter (sertifiseringsdybden, den maksimale dybden du ble opplært i å dykke til): | |
| 2.5 Kursets varighet (minutter), inkludert pauser: | 2.6 Total dykketid (minutter): | 2.7 Landet opplæringen ble gjennomført i: |
| 2.8 Bevis- eller sertifikatklasse (betegnelse på sertifikatklassen som opplæringen ble gitt etter): | | 2.9 Dato for bestått opplæring: |
| 2.10 Offisiell sertifisert oversettelse av kompetansebeviset er vedlagt og markert med nr.: | | 2.11 Oversatt kopi av utdanningsplanen er vedlagt og markert med nr.: |
| 2.12 Navnet på den ansvarlige myndigheten som kompetansebeviset er utstedt av eller på vegne av: | | |
| 2.13 Mer informasjon om kurset/opplæringen (for eksempel verifikasjon av kvaliteten i opplæringen): | | |

**3.0 Faglig innhold i opplæringen**

Her fyller du inn informasjon om det faglige innholdet i den opplæringen du har gjennomført. Disse rubrikkene følger kravene til innhold i opplæring i Norge for henholdsvis dykkerbevis kl. A, kl. B og dykkeleder.

| **3.1 Krav i norsk regelverk for dykkerbevis klasse A** | **Opplæring er gjennomført på en dykkerskole:** (Sett kryss) | **Dokumentasjonen er markert med nr.:** (Fyll inn nr.) | **Annen opplæring eller arbeidserfaring:** (Sett kryss) | **Dokumentasjonen er markert med nr.:** (Fyll inn nr.) |
|---|---|---|---|---|
| Systematisk helse, miljø og sikkerhetsarbeid | ☐ | | ☐ | |
| Norsk regelverk | ☐ | | ☐ | |
| Yrkesdykkeropplæring for dykk ned til 30 meter | ☐ | | ☐ | |
| a) Dykketeori | ☐ | | ☐ | |
| b) Dykkefysiologi | ☐ | | ☐ | |
| c) Førstehjelp | ☐ | | ☐ | |
| d) Dekompresjonstabeller | ☐ | | ☐ | |
| e) Kommunikasjonssystemer | ☐ | | ☐ | |
| f) Undervannsfarer | ☐ | | ☐ | |
| g) Risikovurdering | ☐ | | ☐ | |
| h) Innføring i bruk av trykkammer | ☐ | | ☐ | |
| i) Praktisk dykking | ☐ | | ☐ | |
| j) Bruk av dykkerutstyr | ☐ | | ☐ | |
| k) Bruk av vanlig og enkelt arbeidsutstyr | ☐ | | ☐ | |
| l) Vedlikehold og reparasjoner | ☐ | | ☐ | |
| m) Overflateprosedyrer | ☐ | | ☐ | |
| n) Grunnleggende dykkeledelse | ☐ | | ☐ | |
| o) Merking av dykkested | ☐ | | ☐ | |
| p) Opplæring i bruk av selvforsynt dykkerutstyr med luft som pustegass | ☐ | | ☐ | |
| q) Opplæring i bruk av overflateforsynt dykkerutstyr med luft | ☐ | | ☐ | |
| r) Opplæringen i bruk av overflateforsynt dykkerutstyr | ☐ | | ☐ | |
| **3.2 Tilleggskrav i norsk regelverk kun for dykkerbevis klasse B** | **Opplæring er gjennomført på en dykkerskole:** (Sett kryss) | **Dokumentasjonen er markert med nr.:** (Fyll inn nr.) | **Annen opplæring eller arbeidserfaring:** (Sett kryss) | **Dokumentasjonen er markert med nr.:** (Fyll inn nr.) |
| a) Opplæring i de farer som dykking ned til 50 meter kan medføre | ☐ | | ☐ | |
| b) Opplæring i fysiske og medisinske forutsetninger | ☐ | | ☐ | |
| c) Overflateforsynt dykking | ☐ | | ☐ | |
| d) Progresjonsdykking til 50 meter | ☐ | | ☐ | |
| e) Komplikasjoner ved dykkingen | ☐ | | ☐ | |
| f) Bruk av trykkammer | ☐ | | ☐ | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| g) Bruk av våtklokke | ☐ | | ☐ | |
| h) Bruk av varmtvannsdrakt | ☐ | | ☐ | |
| i) Operasjonelle forhold | ☐ | | ☐ | |
| j) Dykkerutstyr | ☐ | | ☐ | |
| k) Vanlige typer arbeidsutstyr | ☐ | | ☐ | |
| l) Vanlige typer pustegass | ☐ | | ☐ | |
| **3.3 Krav i regelverket for dykkelederopplæring** | **Opplæring er gjennomført på en dykkerskole:** (Sett kryss) | **Dokumentasjonen er markert med nr.:** (Fyll inn nr.) | **Annen opplæring eller arbeidserfaring:** (Sett kryss) | **Dokumentasjonen er markert med nr.:** (Fyll inn nr.) |
| a) Organisering og ledelse | ☐ | | ☐ | |
| b) Kartlegging, vurdering av risiko, planlegging og iverksetting av tiltak | ☐ | | ☐ | |
| c) Beredskap | ☐ | | ☐ | |
| d) Dykkemedisin og livreddende førstehjelp | ☐ | | ☐ | |
| e) Erfaringer fra evaluering av tidligere ulykker | ☐ | | ☐ | |
| f) Kommunikasjon | ☐ | | ☐ | |
| g) Skadestedsledelse | ☐ | | ☐ | |
| h) Adferd i stressituasjoner, inkludert emosjonell førstehjelp | ☐ | | ☐ | |
| i) God operasjonell praksis | ☐ | | ☐ | |
| j) Har du i den praktiske undervisningen minst en gang deltatt i en praktisk øvelse i rollen som dykkeleder, hvor øvelsen inneholdt alle følgende deler:<br>• planlegging<br>• risikovurdering<br>• ledelse av dykkeoperasjon<br>• håndtering av dykkerulykke, inkludert skadestedsledelse, brief og debrief | ☐ | | ☐ | |
| k) Har du deltatt på kurs som inneholdt evaluering av tidligere ulykker og erfaringsdeling fra hendelser?<br>Merk at opplæringen skal inkludere:<br>• en teoretisk prøve i regelverket for dykking<br>• grunnleggende dykkemedisin<br>• bruk av dykketabeller<br>• journalføring | ☐ | | ☐ | |

## Del 3: Informasjon om din arbeidserfaring

**4.0 Tidligere arbeidserfaring som dykker eller dykkeleder i Norge**

Her kan du skrive inn tidspunkt og varighet for din tidligere arbeidserfaring som dykker eller dykkeleder i Norge, hvis du har jobbet i Norge tidligere. Du kan skrive inn mer informasjon i tabell 1 i vedlegg 1.

| Fra (DD.MM.ÅÅÅÅ): | Til (DD.MM.ÅÅÅÅ): | Antall arbeidsdager |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

**5.0 Dokumentasjon på rett til å utøve yrket**

Du må dokumentere at du har rett til å utøve dykkeryrket i den staten/det landet du er etablert i. Dersom du er etablert i et annet land enn ditt hjemland, må du dokumentere at du har rett til å utøve yrket der. Dokumentasjonen du legger ved må være en offisielt sertifisert kopi av originalen. Før opp hvilke vedlegg du viser til som dokumentasjon her.

For eksempel, har du statsborgerskap i Bulgaria, men jobber i Sverige, må du legge ved dokumentasjon på at du har rett til å arbeide som dykker i Sverige. Dokumentasjonen du legger ved må være en offisiell sertifisert kopi av den originale dokumentasjonen.

| | |
|---|---|
| Vedlegg nr.: | |
| Vedlegg nr.: | |
| Vedlegg nr.: | |
| Vedlegg nr.: | |
| Vedlegg nr.: | |
| Vedlegg nr.: | |
| Vedlegg nr.: | |
| Vedlegg nr.: | |
| Vedlegg nr.: | |
| Vedlegg nr.: | |
| Vedlegg nr.: | |
| Vedlegg nr.: | |
| Vedlegg nr.: | |

Er du etablert som dykker/dykkeleder og har rett til å utøve yrket i en annen stat/annet land enn hjemstaten din:

☐ Ja ☐ Nei ☐ Vet ikke

Hvis Ja, oppgi hvilken stat/land:

Legg ved en offisiell sertifisert kopi av dokumentasjon på at du er lovlig etablert og har rett til å utøve yrket i den staten/det landet du er etablert i.

**6.0 Dokumentasjon på arbeidserfaring**

Hvis du ønsker å dokumentere tidligere arbeidserfaring kan du føre opp tidligere arbeidsdykk utført i Tabell 1 Arbeidserfaring. Se vedlegg 1 til dette skjemaet. Fyll inn feltene i vedlegget og legg ved dokumentasjon på arbeidsoppdragene. Dette kan f.eks. være dykkejournaler/dykkelogger, referanse fra arbeidsgiver eller arbeidskontrakter.

**7.0 Andre opplysninger**

Her kan du for eksempel skrive inn opplysninger om arbeid du har gjort eller skal gjøre i Norge.

## Del 4: Informasjon om antall vedlegg du legger ved søknaden og hvordan vi kan svare deg

**8.0 Vedlegg til søknaden**

Angi totalt antall vedlegg, inkludert vedlegg 1, til søknaden din: (skriv inn antall vedlegg)

**9.0 Hvordan ønsker du svar på søknaden din?**

Hvordan kan vi gi deg svar på søknaden (forhåndsmeldingen) din?

☐ Vanlig brevpost ☐ eDialog

**10.0 Underskrift**

Jeg søker med dette om tillatelse til å bruke mitt utenlandske kompetansebevis i Norge slik at jeg kan jobbe som arbeidsdykker/dykkeleder innenfor Arbeidstilsynets myndighetsområde for arbeidsdykking.

Jeg har kompetansebevis som tilsvarer: (sett kryss)

☐ Dykkerbevis klasse A ☐ Dykkerbevis klasse B ☐ Dykkeleder

| Sted, land | Dato | Underskrift |
|---|---|---|
| | | |

# Vedlegg 1

## Tabell 1 Arbeidserfaring som dykker/dykkeleder

| Vedlegg nr. | Perioden arbeidet ble utført (DD.MM.ÅÅÅÅ) – (DD.MM.ÅÅÅÅ) | I hvilken nasjonal-stat/land jobbet du? | Maksimal dybde i meter | Dykketid i minutter | Arbeidsområde (f.eks. vitenskapelig dykking, anleggsdykking, merdedykking etc.) | Benyttet arbeidsutstyr (f.eks. borhammer, luftballong, sveiseutstyr etc.) | Navn, e-postadresse og telefonnummer til dykkerselskapet |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| Vedlegg nr. | Perioden arbeidet ble utført (DD.MM.ÅÅÅÅ) – (DD.MM.ÅÅÅÅ) | I hvilken nasjonal-stat/land jobbet du? | Maksimal dybde i meter | Dykketid i minutter | Arbeidsområde (f.eks. vitenskapelig dykking, anleggsdykking, merdedykking etc.) | Benyttet arbeidsutstyr (f.eks. borhammer, luftballong, sveiseutstyr etc.) | Navn, e-postadresse og telefonnummer til dykkerselskapet |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |